

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета

Протокол № 3 от 10 января 2020 года

УТВЕРЖДЕНО

приказом по школе

№ 1 от 10 января 2020 года



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ БЕСПЛАТНОГО ШКОЛЬНОГО ПИТАНИЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ
в МКОУ «Березовчанская основная общеобразовательная школа»
Советского района Курской области**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в целях социальной защиты учащихся, охраны их здоровья, совершенствования системы организации питания детей, эффективного использования бюджетных средств, выделяемых на эти цели, и регламентирует условия и порядок предоставления бесплатного питания льготной категории учащихся МКОУ «Березовчанская основная общеобразовательная школа» Советского района Курской области (далее по тексту - учащиеся):

- из малоимущих и (или) многодетных семей;
- обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

1.2 Положение разработано в соответствии с:

- решением Представительного Собрания Советского района Курской области от 11.12.2019 г. № 86 «О бюджете муниципального района «Советский район» Курской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»;
- Постановлением Администрации Советского района Курской области от 30.12.2019 г. № 1051 «Об организации бесплатного школьного питания обучающихся муниципальных казенных общеобразовательных учреждений Советского района Курской области в 2020 году».

1.3 Решение о предоставлении питания льготной категории учащихся принимается директором образовательного учреждения на основании заявления родителя (законного представителя) и решения общешкольного родительского комитета по вопросу льготного питания.

2. Условия предоставления бесплатного питания учащимся.

2.1. Родители (законные представители) учащихся (далее - заявители) перед началом учебного года, до 30 августа, либо при возникновении условий отнесения их ребенка к категории льготных учащихся (п.1.1) обращаются в администрацию общеобразовательного учреждения с заявлением о предоставлении бесплатного питания (приложение №1). К заявлению прилагаются:

2.1.1. Для льготной категории учащихся из многодетных семей:

- справка о составе семьи;
- копия свидетельства о рождении учащихся всех детей семьи (при условии обучения их в различных типах и видах образовательных учреждений);

2.1.2. Для льготной категории учащихся из малообеспеченных семей:

- справка о составе семьи;
- копия свидетельства о рождении учащегося;

- справка органа социальной защиты населения по месту жительства либо пребывания семьи о признании семьи малоимущей, или (справка о доходах семьи по состоянию за 3 месяца, предшествующих дате написания заявления (неработающие родители предоставляют: копию трудовой книжки (1-ю и последнюю страницы); пенсионеры - справку о доходах из пенсионного фонда).
 - Для льготной категории учащихся, обучающихся по адаптированным программам, выписка из приказа директора образовательного учреждения об организации обучения учащегося по адаптированным программам;
 - копия заключения ПМПК.
- 2.1.** В случае изменения условий отнесения учащегося к категории льготных учащихся (п.п.1.1), заявители обязаны незамедлительно сообщить об этом директору образовательного учреждения.

3. Порядок предоставления бесплатного питания учащимся.

На основе представленных заявителями справок и документов, проводится заседание общешкольного родительского комитета по вопросу льготного питания.

- 3.1. На основании решения общешкольного родительского комитета, директор образовательного учреждения принимает решение (издает приказ) о предоставлении учащимся бесплатного питания и утверждает соответствующий список, организует мониторинг состояния статуса льготной категории учащихся, в случае изменения которого, бесплатное питание учащегося – прекращается.
- 3.2. Общеобразовательное учреждение организует бесплатное питание льготной категории учащихся, в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий год.
- 3.3. Питание предоставляется до окончания обучения в общеобразовательном учреждении в течение учебного года, за исключением выходных, праздничных и каникулярных дней.
- 3.4. Формирование рационов питания учащихся осуществляется в соответствии с действующими нормативно – правовыми актами РФ, в том числе: «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания учащихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы. Санпин 2.4.5.2409 – 08», «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями), «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и т. д.
Выбор поставщика, оказывающего услуги по организации питания, осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года (с последующими изменениями) №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
- 3.5. В случаях неполучения питания учащимися в связи с болезнью или по иным причинам, приведшим к неявке учащегося в общеобразовательное учреждение, возмещение стоимости питания, в том числе продуктами питания, не производится.
- 3.6. Родители (законные представители) несут ответственность за достоверность и полноту представленных документов.
- 3.7. Классные руководители образовательного учреждения ведут ежедневный табель учета полученных обедов учащимися льготной категории. (Приложение 2)

4. Финансовое обеспечение.

- 4.1 Финансирование льготного питания осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств в соответствующем финансовом году.

Директору МКОУ "Березовчанская
основная общеобразовательная школа
Курской области Носовой В.Н.

от _____
(Ф.И.О. родителя, законного представителя)

Проживающего по адресу:

Тел. _____

Заявление.

Прошу предоставить моему сыну (дочери) _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

учащемуся(щейся) _____ класса, в дни посещения муниципального казенного
общеобразовательного учреждения на период с _____ по _____ питание
на бесплатной основе в связи с тем, что он
(она): _____

_____ (указать причину: проживает в малообеспеченной семье, многодетной семье, обучается по адаптированным
программам)

С Положением об организации бесплатного питания учащихся в МКОУ
«Березовчанская ООШ» Советского района Курской области ознакомлен(а).

Копии документов, подтверждающие основание предоставления бесплатного
питания, прилагаю: _____

_____ (перечислить документы)

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений,
изложенных в настоящем заявлении.

Даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка МКОУ
«Березовчанская основная общеобразовательная школа» Советского района Курской
области.

Место нахождения: Курская область Советский район д. Березовчик с
использованием средств автоматизации или без использования таких средств, с целью
осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимся
образовательных программ, а также хранения в архивных данных об этих результатах.

_____ подпись

_____ Фамилия

«_____» _____ 20__ года
(дата) (месяц)

Табель учета посещаемости детей , получающих льготное питание
МКОУ «Березовчанская ООШ»

№	Ф.И.О.	За апрель 20 20 года																															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Итого
1	Журавлева Дарья																																
2	Иливахин Иван																																
3	Пауков Иван																																
4	Потянихин Михаил																																

Кл. руководитель: _____ ФИО.

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета

Протокол №__ от _____ 20 ____ года

УТВЕРЖДЕНО

приказом по школе

№ ____ от ____ 20 ____ года

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВЫПЛАТЕ ДЕНЕЖНОЙ КОМПЕНСАЦИИ СТОИМОСТИ ПИТАНИЯ
ДЕТЯМ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ,
ПОЛУЧАЮЩИХ ОБРАЗОВАНИЕ НА ДОМУ**

**в МКОУ «Березовчанская основная общеобразовательная школа»
Советского района Курской области**

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок и условия выплаты денежной компенсации стоимости двухразового питания детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – дети (ребенок) с ОВЗ), обучающихся в МКОУ «Березовчанская основная общеобразовательная школа» Советского района Курской области, получающих образование на дому (далее – обучающиеся, общеобразовательная организация).
- 1.2 Положение разработано в соответствии с:
- пунктом 7 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 января 2016 года №07-81 «Об осуществлении выплат компенсации родителям (законным представителям) детей, обучающихся на дому»;
 - Постановлением Администрации Советского района Курской области от 30.12.2019 года № 1052 «Об утверждении Положения о выплате денежной компенсации стоимости питания детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Советского района Курской области, получающих образование на дому».
- 1.3 Общеобразовательная организация для обучающихся, имеющих статус детей с ОВЗ, получающих образование на дому, согласно заявлениям родителей (законных представителей) предоставляет компенсацию стоимости двухразового питания в денежном эквиваленте (далее – денежная компенсация).

2. Порядок и условия выплаты денежной компенсации

- 2.1 Выплата денежной компенсации осуществляется в течение всего периода обучения ребенка с ОВЗ в общеобразовательной организации, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.10 настоящего Положения.
- 2.2 Решение о выплате денежной компенсации (об отказе в выплате) принимается комиссией, созданной в общеобразовательной организации с целью рассмотрения вопросов обеспечения горячим питанием обучающихся (далее – комиссия), в течение 5 рабочих дней со дня обращения родителя (законного представителя) обучающегося с заявлением о предоставлении денежной компенсации.

2.3 Выплата денежной компенсации осуществляется на основании решения общешкольного родительского комитета по вопросу льготного питания и приказа руководителя общеобразовательной организации со дня организации обучения на дому, но не ранее дня, следующего за днем предоставления родителем (законным представителем) обучающегося следующих документов:

- 1) заявление о предоставлении денежной компенсации (Приложение 1 к настоящему Положению) с указанием реквизитов банковского счета родителя (законного представителя) обучающегося, на который должны быть перечислены денежные средства;
- 2) копия документа, удостоверяющего личность (паспорт) родителя (законного представителя);
- 3) копия свидетельства о рождении (паспорта) ребенка с ОВЗ;
- 4) копия заключения врачебной комиссии организации здравоохранения по месту жительства ребенка об обучении на дому;
- 5) копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
- 6) копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя обучающегося.
- 7) СНИЛС одного из родителей (законного представителя);
- 8) СНИЛС ребенка.

2.4 Право на получение денежной компенсации имеет один из родителей (законных представителей) обучающегося.

2.5 Основанием для отказа в предоставлении выплаты денежной компенсации является:

- 1) предоставление родителями (законными представителями) обучающегося неполного пакета документов;
 - 2) предоставление неправильно оформленных или утративших силу документов.
- 2.6 Денежная компенсация исчисляется из расчета количества дней обучения ребенка с ОВЗ согласно учебному плану обучающегося, за исключением выходных, праздничных дней и каникулярного времени, нахождения ребенка с ОВЗ в организациях отдыха и оздоровления, санаториях (во вне каникулярный период), в организациях, предоставляющих услуги по реабилитации, на стационарном лечении в организациях здравоохранения, а также в других организациях, в которых обучающийся находится на полном государственном обеспечении.

2.7 Денежная компенсация для детей с ОВЗ рассчитывается с учетом стоимости двухразового горячего питания детей, получающих бесплатное питание в школе на одного обучающегося в день в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год по формулам:

$$\text{ССПд} = \frac{\text{СППм}}{\text{Нуд}} - \text{средняя стоимость питания в день.}$$

СППм- стоимость продуктов питания в месяц;

Нуд- количество ученико - дней в месяц (всего питающихся в школе).

$S = \text{Уд} \times \text{ССПд}$ – сумма денежной компенсации в месяц.

Уд – количество ученико-дней в месяц (обучающихся на дому)

ССПд – средняя стоимость питания в день.

2.8 Ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным, ответственные лица за организацию работы по предоставлению денежной компенсации, направляют в муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия учреждений образования» Советского района Курской области списки обучающихся,

имеющих право на получение денежной компенсации (Приложение 2), утвержденные приказом руководителя общеобразовательной организации, с указанием количества дней для исчисления суммы денежной компенсации.

2.9 Выплата денежной компенсации осуществляется ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным, путем перечисления денежных средств на банковский счет родителя (законного представителя) ребенка с ОВЗ, указанный в заявлении.

2.10 Основанием прекращения выплаты денежной компенсации является:

- 1) прекращение срока действия документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения, при наличии в них сроков действия;
- 2) отчисление обучающегося из общеобразовательного учреждения;
- 3) смерть обучающегося;
- 4) признание обучающегося судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;
- 5) лишение родителей обучающегося родительских прав, прекращение полномочий законного представителя (при назначении выплаты денежной компенсации).

2.11 Общеобразовательное учреждение в течение 5 рабочих дней со дня как стало известно об обстоятельствах, указанных в пункте 2.10 настоящего Положения, принимает приказ о прекращении выплаты денежной компенсации.

2.12 Денежная компенсация, излишне выплаченная родителю (законному представителю) вследствие непредставления документов, подтверждающих основания для прекращения выплаты денежной компенсации, указанных в пункте

2.10 настоящего Положения, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих выплат, а при прекращении выплаты денежной компенсации возвращается родителем (законным представителем) в добровольном порядке, указанном в пункте 2.13 настоящего Положения.

2.13 Общеобразовательное учреждение в течение 5 рабочих дней со дня принятия приказа о прекращении выплаты денежной компенсации, предусмотренного пунктом 2.10 настоящего Положения, направляет одному из родителей (законному представителю) письменное уведомление о необходимости возврата излишне выплаченной денежной компенсации (далее - уведомление) с указанием банковских реквизитов для перечисления, размера денежной компенсации, подлежащей возврату, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения уведомления.

2.14 В случае невозвращения родителем (законным представителем) излишне выплаченной денежной компенсации в срок, указанный в пункте 2.13 настоящего Положения (далее - срок возврата), общеобразовательное учреждение в течение 30 календарных дней со дня истечения срока возврата принимает меры для взыскания излишне выплаченной суммы денежной компенсации с родителя (законного представителя) в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Финансовое обеспечение денежной компенсации

3.1 Выплата денежной компенсации осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств в соответствующем финансовом году.

Директору МКОУ «Березовчанская основная
общеобразовательная школа» Носовой В.Н..

от _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))
проживающего по адресу: _____

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))
прошу предоставлять денежную компенсацию за питание моего сына (моей дочери)

(Ф.И.О.)
из числа детей с ограниченными возможностями здоровья, ученика (ученицы) _____ класса,
получающего образование на дому.
Сумму денежной компенсации из средств местного бюджета прошу ежемесячно перечислять

(наименование банка с указанием лицевого счета получателя денежной компенсации)
С Положением О выплате денежной компенсации стоимости питания детям с
ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на дому в МКОУ
«Березовчанская основная общеобразовательная школа» Советского района Курской области
ознакомлен (ознакомлена).

Перечень прилагаемых документов:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность (паспорт) родителя (законного представителя);
- 2) копия свидетельства о рождении (паспорта) ребенка с ОВЗ;
- 3) копия заключения врачебной комиссии организации здравоохранения по месту жительства ребенка об обучении на дому;
- 4) копия заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии;
- 5) копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя обучающегося.
- 6) СНИЛС одного из родителей (законного представителя);
- 7) СНИЛС ребенка.

Согласен (согласна) на рассмотрение заявления на заседании комиссии в мое отсутствие.

В случае изменения оснований для выплаты денежной компенсации за питание моего сына (моей дочери) за счет средств местного бюджета обязуюсь письменно информировать руководителя образовательной организации в течение 5 календарных дней.

Обязуюсь возместить расходы, понесенные общеобразовательной организацией, в случае нарушения моих обязанностей, установленных Положением О выплате денежной компенсации стоимости питания детям с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на дому в МКОУ «Березовчанская основная общеобразовательная школа» Советского района Курской области

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета

Протокол №__ от _____ 20 ____ года

УТВЕРЖДЕНО

приказом по школе

№ _____ от _____ 20 ____ года

ПОЛОЖЕНИЕ

о выплате денежной компенсации стоимости питания обучающихся из малоимущих и (или) многодетных семей , а также детей с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МКОУ «Березовчанская основная общеобразовательная школа» Советского района Курской области

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок и условия выплаты денежной компенсации стоимости двухразового питания обучающихся из малоимущих и (или) многодетных семей, а также детей с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – обучающиеся, общеобразовательная организация)

1.2 Положение разработано в соответствии с:

- Постановлением Администрации Советского района Курской области от 31.03.2020 г. № 292 «Об организации Положения о денежной компенсации стоимости питания обучающихся из малоимущих и (или) многодетных семей, а также детей с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.3 Общеобразовательная организация для обучающихся из малоимущих и (или) многодетных семей, а также детей с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий согласно заявлениям родителей (законных представителей) предоставляет компенсацию стоимости двухразового питания в денежном эквиваленте (далее денежная компенсация)

2. Порядок и условия выплаты денежной компенсации.

2.1 Выплата денежной компенсации осуществляется на период действия в Курской области режима повышенной готовности (Распоряжение Губернатора курской области № 60-рг от 10.03.2020г.), за исключением случаев предусмотренных пунктом 11 настоящего положения)

2.2. Решение о выплате денежной компенсации (об отказе в выплате принимается комиссией, созданной в общеобразовательной организации с целью рассмотрения вопросов обеспечения горячим питанием

обучающихся (далее комиссия) в течение 10 рабочих дней со дня обращения родителя (законного представителя) обучающегося с заявлением о предоставлении денежной компенсации.

- 2.3. Выплата денежной компенсации осуществляется на основании приказа руководителя общеобразовательной организации с 6 апреля 2020 года, но не ранее дня. Следующего за днем предоставления родителем (законным представителем) обучающегося следующих документов:
- 1) Заявления о предоставлении денежной компенсации (приложение к настоящему Положению) с указанием реквизитов банковского счета родителя (законного представителя) обучающегося, на который должны быть перечислены денежные средства;
 - 2) Копия документа, удостоверяющего личность (паспорт) родителя (законного представителя).
- 2.4. Право на получение денежной компенсации имеет один из родителей (законных представителей) обучающегося.
- 2.5. Основанием для отказа в предоставлении выплаты денежной компенсации является:
- 1) Предоставление родителями (законными представителями) обучающегося неполного пакета документов;
 - 2) Предоставление неправильно оформленных или утративших силу документов.
- 2.6. Денежная компенсация исчисляется из расчета количества дней обучения ребенка согласно учебному плану обучающегося, за исключением выходных и праздничных дней и каникулярного времени, нахождения ребенка в организациях отдыха и оздоровления, санаториях (во вне каникулярный период), в организациях предоставляющих услуги по реабилитации, стационарном лечении организациях здравоохранения, а также в других организациях, в которых обучающийся находится на полном государственном обеспечении.
- 2.7. Денежная компенсация рассчитывается с учетом стоимости бесплатного двухразового горячего питания детей в муниципальных общеобразовательных организациях на одного обучающегося в день, утвержденной Администрацией Советского района Курской области на текущий финансовый год.
- Ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным, ответственные лица за организацию работы по предоставлению денежной компенсации направляют в муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия учреждений образования» Советского района Курской области списки обучающихся, имеющих право на получение денежной компенсации утвержденные приказом руководителя общеобразовательной организации с указанием количества дней для исчисления суммы денежной компенсации.
- 2.8. Выплата денежной компенсации осуществляется ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным, путем перечисления денежных средств на банковский счет родителя (законного представителя) ребенка, указанный в заявлении.
- 2.9. Основание прекращением выплаты денежной компенсации является:
- 1) прекращение срока действия документов, указанных в пункте 2.3. настоящего положения, при наличии в них сроков действия;
 - 2) отчисление обучающегося из общеобразовательного учреждения;
 - 3) смерть обучающегося;

- 4) признание обучающегося судом безвестно отсутствующим или объявленным умершим;
 - 5) лишение родителей обучающегося родительских прав, прекращение полномочий законного представителя (при назначении выплаты денежной компенсации);
 - 6) отмена в Советском районе Курской области электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
- 2.10. Общеобразовательное учреждение в течение 5 рабочих дней со дня в который стало известно об обстоятельствах, указанных в пункте 2.9. настоящего положения принимает приказ о прекращении выплаты денежной компенсации.
- 2.11. Денежная компенсация излишне выплаченная родителю (законному представителю) вследствие непредставления документов, подтверждающих основания выплаты денежной компенсации указанных в пункте 2.9. настоящего положения, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих выплат, а при прекращении выплаты денежной компенсации возвращается родителем (законным представителем) в добровольном порядке, указанном в пункте 2.13. настоящего положения.
- 2.12. Общеобразовательное учреждение в течении 5 рабочих дней со дня принятия приказа о прекращении выплаты денежной компенсации предусмотренного пунктом 2.9. настоящего Положения, направляет одному из родителей (законному представителю) письменное уведомление о необходимости возврата излишне выплаченной денежной компенсации (далее- уведомление) с указанием банковских реквизитов для перечисления. Размера денежной компенсации, подлежащей возврату, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения уведомления.
- 2.13. В случае невозвращения родителем (законным представителем) излишне выплаченной денежной компенсации в срок, указанный в пункте 2.12. настоящего Положения (далее –срок возврата), общеобразовательное учреждение в течении 3 календарных дней со дня истечения срока возврата принимает меры для взыскания излишне выплаченной суммы денежной компенсации с родителя (законного представителя) в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Финансовое обеспечение денежной компенсации.

- 3.1. Выплата денежной компенсации осуществляется в пределах средств, предусмотренных в бюджете Советского района Курской области на указанные мероприятия в соответствующем финансовом году.

Директору _____

(полное наименование образовательной организации)

от _____
(Ф. И. О. родителя (законного представителя))
проживающего по адресу: _____

телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении денежной компенсации за питание
обучающихся из малоимущих и (или) многодетных семей,
а также детей с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих
образовательные программы с применением электронного обучения и
дистанционных образовательных технологий

Я _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

прошу предоставить денежную компенсацию за питание моего сына (моей дочери)

из числа обучающихся из малоимущих и (или) многодетных семей,
а также детей с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные
программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных
технологий,
ученика (ученицы) _____ класса.
Сумму денежной компенсации из средств местного бюджета прошу ежемесячно
перечислять

(наименование банка с указанием лицевого счета получателя денежной компенсации)

С Положением о выплате денежной компенсации питания обучающихся из малоимущих
и (или) многодетных семей, а также детей с ограниченными возможностями здоровья,
осваивающих образовательные программы с применением электронного обучения и
дистанционных образовательных технологий ознакомлен (ознакомлена).

Перечень прилагаемых документов:

- 1) Копия документа, удостоверяющего личность (паспорт) родителя (законного
представителя);

Согласен (согласна) на рассмотрение заявления на заседании комиссии в мое
отсутствие.

В случае изменения оснований для выплаты денежной компенсации за питание моего
сына (моей дочери) за счет местного бюджета обязуюсь письменно информировать
руководителя образовательной организации в течение 5 календарных дней.

Обязуюсь возместить расходы, понесенные образовательной организацией в случае
нарушения моих обязанностей, установленных Положением об организации питания
обучающихся из малоимущих и (или) многодетных семей, а также детей с ограниченными
возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы с применением
электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

(дата подачи заявления)

/_____/

